

STATUT

CHIŃSKIEJ IZBY GOSPODARCZEJ W POLSCE

ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1 NAZWA, PODSTAWA PRAWNA DZIAŁALNOŚCI

1. Chińska Izba Gospodarcza w Polsce, zwana dalej "*Izbą*" jest organizacją samorządu gospodarczego, reprezentującą interesy gospodarcze zrzeszonych w niej członków, w zakresie prowadzonej przez nich działalności gospodarczej.
2. Nazwa Izby brzmi:
 - a) w języku polskim "*Chińska Izba Gospodarcza w Polsce*"; Izba może posługiwać się także nazwą skróconą "*CIGPL*";
 - b) w języku angielskim "*China Chamber of Commerce in Poland*";
 - c) w języku chińskim brzmi: “波兰中国商会”
3. Izba działa na podstawie ustawy z dnia 30 maja 1989 roku o izbach gospodarczych (Dz. U. Nr 35 poz. 195 z późn. zmian.) oraz niniejszego statutu.

§ 2 SIEDZIBA, TEREN DZIAŁALNOŚCI

1. Siedzibą Izby jest miasto stołeczne Warszawa w Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Izba działa na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, oraz poza jej granicami.
3. Na terenie swojej działalności Izba może tworzyć przedstawicielstwa i oddziały, a także być członkiem i założycielem organizacji krajowych i zagranicznych.
4. Izba może zawierać celowe porozumienia i może być członkiem krajowych oraz zagranicznych organizacji o podobnych zadaniach statutowych, a także uczestniczyć w spółkach prawa handlowego, ustanawiać fundacje i być członkiem stowarzyszeń.
5. Językiem urzędowym jest język polski. Izba posługuje się językiem chińskim oraz językiem angielskim
6. Izba może używać okrągłej pieczęci ze znakiem graficznym "*Chińska Izba Gospodarcza w Polsce*" oraz innych pieczęci określonych uchwałą Zarządu.

§ 3 OSOBOWOŚĆ PRAWNA

1. Chińska Izba Gospodarcza w Polsce nabywa osobowość prawną z dniem wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego.
2. Chińska Izba Gospodarcza w Polsce nie ma uprawnień władczych, a jej działalność nie może naruszać samodzielności członków ani też ingerować w ich sprawy wewnętrzne.

§ 4 CZAS TRWANIA

1. Czas trwania Izby jest nieograniczony.

ROZDZIAŁ II ZADANIA IZBY ORAZ SPOSOBY ICH REALIZACJI

§ 5 STATUTOWE ZADANIA IZBY

1. Do statutowych zadań Izby należy w szczególności:
 - 1) działanie na rzecz rozwoju i wspomaganie międzynarodowych stosunków gospodarczych i wymiany handlowej pomiędzy podmiotami gospodarczymi Polskiej i Chińskiej ,
 - 2) przyczynianie się do tworzenia warunków rozwoju życia gospodarczego poprzez uaktywnianie wymiany handlowej pomiędzy podmiotami gospodarczymi Polskiej i Chińskiej i wspieranie inicjatyw gospodarczych członków Izby,
 - 3) promocja stosunków gospodarczych i wymiany handlowej pomiędzy Polską i Chińską oraz popieranie polskich interesów gospodarczych w Chińskiej i chińskich interesów gospodarczych w Rzeczypospolitej Polskiej,

- 4) ochrona i reprezentowanie interesów swoich członków w zakresie ich działalności gospodarczej, szczególnie wobec organów państwowych, samorządowych, organizacji krajowych i zagranicznych, wspieranie ich inicjatyw gospodarczych,
- 5) gromadzenie i rozpowszechnianie informacji wspomagających działalność gospodarczą członków Izby, w szczególności informowanie o funkcjonowaniu przedsiębiorców,
- 6) popieranie rozwoju kształcenia zawodowego, w szczególności nauki zawodu w zakładach pracy oraz systemu doskonalenia zawodowego pracowników, we współpracy z właściwymi organami oświatowymi,
- 7) doradztwo w zakresie prowadzenia negocjacji handlowych i biznesowych dla podmiotów zrzeszonych w Izbie,
- 8) reprezentowanie opinii członków Izby w zakresie tworzenia i nowelizacji przepisów w dziedzinie polityki gospodarczej,
- 9) podnoszenie innowacyjności przedsiębiorstw,
- 10) inspirowanie i rozwijanie współpracy gospodarczej z krajowymi i zagranicznymi podmiotami gospodarczymi, jednostkami naukowymi, organizacjami samorządowymi i innymi,
- 11) wykonywanie innych zadań zastrzeżonych przepisami prawa dla izb gospodarczych.

§ 6 SPOSOBY REALIZACJI ZADAŃ

1. Izba realizuje zadania statutowe poprzez:
 - 1) współpracę z organami administracji rządowej i samorządowej, władzami samorządowymi oraz innymi organizacjami krajowymi i zagranicznymi, a także przedstawicielstwami dyplomatycznymi i handlowymi Polskimi i Chińskimi,
 - 2) organizowanie i stwarzanie warunków do rozstrzygania sporów w drodze postępowania polubownego i pojednawczego oraz uczestniczenie na odrębnych zasadach w postępowaniu sądowym w związku z działalnością gospodarczą jej członków,
 - 3) delegowanie swoich przedstawicieli na zaproszenie organów państwowych do uczestniczenia w pracach doradczo- opiniodawczych w sprawach działalności wytwórczej, handlowej, budowlanej i usługowej.
 - 4) wydawanie opinii o panującej sytuacji gospodarczej w Polsce i Chinach,
 - 5) gromadzenie, analizowanie i rozpowszechnianie informacji wspomagających działalność gospodarczą członków Izby,
 - 6) świadczenie na rzecz członków pomocy w zakresie wspierania inicjatyw gospodarczych,
 - 7) tworzenie komisji problemowych, komitetów, zespołów ekspertów i innych zespołów kolegialnych,
 - 8) organizowanie i współorganizowanie targów oraz wystaw krajowych i zagranicznych, a także innych imprez promocyjnych,
 - 9) przyczynianie się do rozwoju lokalnej oraz regionalnej infrastruktury przedsiębiorczości,
 - 10) realizacja przedsięwzięć na rzecz przedsiębiorców,
 - 11) wyrażanie opinii o projektach rozwiązań odnoszących się do funkcjonowania gospodarki oraz uczestniczenie na zasadach określonych w odrębnych przepisach, w przygotowywaniu projektów aktów prawnych w tym zakresie.
 - 12) wydawanie certyfikatów i zaświadczeń o uczestnictwie w wydarzeniach gospodarczych i kulturalnych podejmowanych przez Izbę,
 - 13) prowadzenie działalności wydawniczej dla realizacji zadań statutowych,
 - 14) świadczenie usług w zakresie doradztwa ekonomicznego oraz informacji oraz prowadzenie innej działalności gospodarczej na zasadach ogólnych w celu uzyskania środków na działalność statutową.

ROZDZIAŁ III CZŁONKOWIE, ICH PRAWA I OBOWIĄZKI

§ 7 CZŁONKOWIE IZBY

1. W Izbie występują następujące kategorie członkostwa:
 - 1) członkowie zwyczajni,
 - 2) członkowie nadzwyczajni.
2. Członkiem zwyczajny Izby może zostać:
 - 1) polski podmiot prowadzący działalność gospodarczą, taki jak osoba prawna, osoba fizyczna lub

jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, lecz której polska ustawa przyznaje zdolność prawną ,

- 2) chiński podmiot prowadzący działalność gospodarczą taki jak osoba prawna, osoba fizyczna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, lecz której ustawa chińska przyznaje zdolność prawną .
1. Osoby prawne wykonują swoje prawa i obowiązki przez swoje przedstawicieli lub pełnomocnika - przy czym mogą to być tylko osoby o pełnej zdolności do czynności prawnych, w sposób przewidziany w ustawie i opartym na niej statucie.
2. Osoby fizyczne wykonują swoje prawa i obowiązki osobiście lub przez pełnomocnika - przy czym mogą to być tylko osoby o pełnej zdolności do czynności prawnych.
3. Członkowie Izby mogą reprezentować w pracach Izby innych członków, na podstawie pełnomocnictw określających sposób i zakres reprezentacji.
4. Członkowie Izby są obowiązani do pisemnego przedstawienia Zarządowi Izby dokumentów pełnomocnictw, poświadczających sposób i zakres reprezentacji ich członkostwa w Izbie. Obowiązek ten dotyczy także informowania Zarządu o wszelkich zmian w tym przedmiocie.
5. Założyciele Izby stają się jej członkami z chwilą wpisania Izby do Krajowego Rejestru Sądowego.
6. Przyjęcie w poczet członków Izby następuje na podstawie uchwały Zarządu po uprzednim złożeniu przez kandydata zainteresowanego przyjęciem pisemnego wniosku o przyjęcie w poczet członków. Wniosek o przyjęcie w poczet członków powinien być złożony Zarządowi na adres Kancelaria Izby lub na adres e-mail Kancelaria Izby. Złożenie wniosku jest jednoznaczne z akceptacją i uznaniem przez kandydata Statutu Izby. Wniosek rozpatrywany jest na najbliższym posiedzeniu Zarządu.
7. W przypadku stwierdzenia, że ubiegający się o członkostwo nie spełnia wymogów statutowych, Zarząd Izby odmawia przyjęcia w poczet członków i zawiadamia go o tym na piśmie, pouczając o możliwości złożenia odwołania do Walnego Zgromadzenia Członków w terminie do 30 dni od daty otrzymania uchwały Zarządu. Odwołanie powinno być rozpatrzone przez Walne Zgromadzenie Członków na najbliższym posiedzeniu i jego decyzja jest ostateczna. W przypadku uwzględnienia odwołania datą przyjęcia w poczet członków Izby jest data uchwały Walnego Zgromadzenia Członków.
8. Zarząd Izby może także przyznać nadzwyczajny tytuł członkowski. Przyznanie członkostwa nadzwyczajny następuje na podstawie uchwały Zarządu. Członkiem nadzwyczajny może być każdy przedsiębiorca lub osoba fizyczna, który wniósł interesującą istotny wkład w rozwój idei Izby lub w inny szczególnie sposób zasłużył się Izbie.
9. Nadanie tytułu członka nadzwyczajny Izby ma wyłącznie charakter tytułarny, gdyż nie posiada on żadnych praw czy obowiązków Członka wynikających z tytułu członkostwa w Izbie, w tym ponoszenia wpisowego oraz składki członkowskiej.

§ 8 CZŁONKOWIE IZBY ZWYCZAJNI ORAZ ICH PRAWA I OBOWIĄZKI

1. Członkowie izby zwyczajni mają prawo do:
 - a) czynnego i biernego prawa wyborczego do organów Izby,
 - b) korzystania ze świadczeń Izby, wsparcia i doradztwa ze strony Izby oraz uczestnictwa we wszystkich formach jej działalności,
 - c) zgłaszania wniosków dotyczących działalności Izby,
 - d) uczestnictwa w Walnych Zgromadzeniach Członków z prawem głosu,
 - e) udziału w posiedzeniach innych organów Izby, na których rozpatrywane są sprawy bezpośrednio ich dotyczące,
 - f) korzystania ze znaku Izby według zasad określonych przez Zarząd.
2. Członkowie zwyczajni zobowiązani są do:
 - a) kierowania się w swojej działalności zasadami etyki zawodowej i normami rzetelnego postępowania,
 - b) przestrzegania postanowień Statutu Izby oraz regulaminów i uchwał jej organów,
 - c) udziału w realizacji celów i zadań statutowych Izby,
 - d) regularnego i terminowego uiszczania składek członkowskich na rzecz Izby,
 - e) troski o dobre imię Izby.

§ 9 UTRATA CZŁONKOSTWA W IZBIE

1. Członkostwo w Izbie ustaje na skutek:
 - a) Wystąpienia,
 - b) Wykreślenia,
 - c) Wykluczenia.
 - d) Zawieszenia
2. Wystąpienie członka Izby jest możliwe tylko z końcem roku obrachunkowego. Pisemne oświadczenie o wystąpieniu może złożyć Członek Izby w pisemnym oświadczeniu o wystąpieniu z Izby doręczonym Zarządowi na co najmniej 1 (jeden) miesiąc przed upływem roku obrachunkowego.
3. Wykreślenie z listy członków Izby następuje z powodu śmierci lub utraty praw statutowych, w szczególności na skutek likwidacji osoby prawnej bądź jednostki organizacyjnej, utraty bytu prawnego lub zakończenia przez te podmioty prowadzenia działalności gospodarczej.
4. Wykluczenie z listy członków Izby następuje z powodu nieprzestrzegania przez członka postanowień Statutu, w tym niepłacenia składek w terminach określonych w § 10 pkt 2 i § 10 pkt. 4, jak również w przypadku podjęcia i prowadzenia przez Członka działalności godzącej w dobre imię Izby lub postępowania w sposób sprzeczny z zasadami prawa, etyki bądź dobrymi obyczajami.
5. Izba może także zawiesić w prawach Członka Izby podmiot, który zawiesi prowadzenie swojej działalności gospodarczej.
6. Wykreślenie, wykluczenie i zawieszenie Członka Izby następuje na podstawie stosownej uchwały Zarządu podjętej zwykłą większością głosów obecnych na głosowaniu. Dla ważności takiej uchwały wymagana jest obecność 3 członków Zarządu. Do czasu zakończenia postępowania wyjaśniającego i wydania stosownej uchwały Zarząd może dokonać zawieszenia w prawach członka Izby. Przed podjęciem uchwały Zarząd wzywa członka Izby, we wskazanym terminie, do zajęcia stanowiska wobec przedstawionych mu zarzutów. O podjętej uchwale Zarząd Izby powiadamia Członka w uzgodniony pisemnie sposób na ostatni wskazany przez niego adres.
7. Wykreślonemu, wykluczonemu lub zawieszonemu Członkowi służy prawo do wniesienia pisemnego odwołania do Walnego Zgromadzenia Izby Członków w terminie 30 dni od daty doręczenia mu zawiadomienia o uchwale Zarządu. Walne Zgromadzenie Członków rozpatruje odwołanie na najbliższym posiedzeniu. Uchwała Walnego Zgromadzenia Izby jest prawomocna z chwilą podjęcia.
8. Podjęcie decyzji o wystąpieniu, wykreśleniu bądź wykluczeniu członka Izby nie zwalnia Członka z obowiązku uregulowania należności finansowych wobec Izby, w tym za rok, w którym nastąpiło wystąpienie, wykreślenie bądź wykluczeniu Członka Izby.

§ 10 SKŁADKA CZŁONKOWSKA

1. Wysokość składki członkowskiej i wysokość wpisowego uchwalana jest przez Walne Zgromadzenie Członków, z tym, że wysokość pierwszej składki i wysokość kolejnych składek oraz wpisowego może być ustalana uchwałą podjętą w trybie § 13 pkt. 5 tj. bez odbycia Walnego Zgromadzenia Członków. Walne Zgromadzenie Członków może ustalić różne wysokości składek w zależności od kategorii członkostwa.
2. Zapłata pierwszej składki Członkowie Izby wnoszą jednorazowo w terminie 30 dni od daty powiadomienia ich o podjętej uchwale Członków Izby w trybie § 13 ust.5 ustalającej wysokość składki. Składki za kolejne lata są przez Członków Izby płatne jednorazowo w terminie do końca pierwszego kwartału roku, na który składka została ustalona lub w ciągu miesiąca licząc od daty otrzymania decyzji o przyjęciu w poczet członków, chyba że Walne Zgromadzenie Członków zdecyduje inaczej.
3. Zapłata składki następuje poprzez dokonanie wpłaty na rachunek bankowy Izby.
4. W przypadku braku środków finansowych na pokrycie kosztów bieżącej działalności Izby Walne Zgromadzenie Członków może podjąć większością głosów Członków biorących udział w głosowaniu uchwałę o podwyższeniu ustalonej w danym roku składki i o terminie jej wpłaty.

ROZDZIAŁ IV ORGANY IZBY

§ 11 ORGANY IZBY

1. Organami Izby są:
 - a) Walne Zgromadzenie Członków,
 - b) Rada Izby,
 - c) Zarząd Izby,
 - d) Komisja Rewizyjna.
2. Do wykonywania zadań kancelaryjno – administracyjnych Izba powołuje Kancelaria Izby.

§ 12 WALNE ZGROMADZENIE CZŁONKÓW

1. Walne Zgromadzenie Członków jest najwyższą władzą Izby.
2. Walne Zgromadzenie Członków może być zwyczajne i nadzwyczajne.
3. Walne Zgromadzenie Członków podejmuje decyzje w formie uchwał.
4. Walne Zgromadzenie Członków jest władne do podejmowania uchwały tylko w sprawach ujętych w porządku obrad, bez względu na liczbę obecnych członków Izby, o ile statut nie stanowi inaczej.
5. Uchwały w sprawach nie objętych porządkiem obrad mogą być podejmowane tylko w sytuacji, gdy w Walnym Zgromadzeniu Członków biorą udział wszyscy członkowie Izby i jednogłośnie wyrazili zgodę na zmianę porządku obrad.
6. Bez odbycia Walnego Zgromadzenia Członków mogą być podejmowane uchwały, o ile projekt uchwały zostanie dostarczony wszystkim Członkom Izby. Uchwała wchodzi w życie, gdy za uchwałą pisemnie zagłosuje większość Członków Izby.
7. Walne Zgromadzenie Członków otwierane jest przez Prezesa Zarządu lub w przypadku jego nieobecności przez Wiceprezesa.
8. O ile statut nie stanowi inaczej, uchwały Zwyczajnego Walnego Zgromadzenia Członków oraz uchwały Nadzwyczajnego Zgromadzenia Członków zapadają większością głosów członków obecnych na głosowaniu.
9. Z przebiegu Walnego Zgromadzenia Członków sporządza się protokół, który jest podpisywany przez Przewodniczącego i Sekretarza.
10. Zwyczajne Walne Zgromadzenie Członków zwoływane jest przez Zarząd raz w roku.
11. O terminie, miejscu i porządku obrad Zarząd obowiązany jest powiadomić wszystkich członków w formie piśmie co najmniej na 21 dni przed terminem Walnego Zgromadzenia. Zawiadomienie może zostać wysłane pocztą elektroniczną na adres wskazany przez członka, chyba że członek zażądał na piśmie, aby zawiadomienie zostało przesłane listem poleconym. Do zawiadomienia powinny być dołączone dokumenty, które zgodnie z porządkiem obrad stanowiące będą przedmiot obrad, lub informacja, gdzie i kiedy takie dokumenty będą dostępne dla członków Izby.
12. Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Członków może być zwołane w każdym czasie. Zwoływane jest przez Zarząd z własnej inicjatywy lub na wniosek co najmniej 1/4 członków Izby. Występujący o zwołanie Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia Członków winni określić sprawy, które mają być przedmiotem obrad.
13. Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Członków winno odbyć się nie później niż w ciągu 7 dni od daty ogłoszenia wniosku o jego zwołanie.

§ 13 KOMPETENCJE WALNEGO ZGROMADZENIA CZŁONKÓW

1. Do kompetencji Walnego Zgromadzenia Członków należy:
 - 1) zatwierdzanie porządku obrad i uchwalanie regulaminu obrad Walnego Zgromadzenia Członków,
 - 2) uchwalanie programów działalności Izby, planów działania Izby oraz jej kierunków działań oraz dokonywanie oceny ich realizacji,
 - 3) powoływanie i odwoływanie członków Zarządu Izby, w tym Prezesa Zarządu i dwóch Wiceprezesów, zatwierdzanie jego regulaminu,
 - 4) rozpatrywanie sprawozdań z działalności Zarządu i podejmowania uchwał w sprawach przedstawionych przez Zarząd,
 - 5) zatwierdzanie sprawozdania finansowego Izby,
 - 6) podejmowanie uchwał w sprawie absolutorium dla Zarządu,
 - 7) rozpatrywanie odwołań od decyzji Zarządu o wykreśleniu lub wykluczeniu z listy Członków Izby oraz o odmowie przyjęcia w poczet członków lub zawieszenia w prawach Członka,
 - 8) zawieszanie w prawach członków Zarządu czy zawieszenia w prawach członków pozostałych organów Izby,

- 9) uchwalanie Statutu i jego zmian, struktury organizacyjnej Izby oraz innych regulaminów określających działalność Izby, a także dokonywanie ich zmian,
- 10) uchwalanie na wnioski Zarządu, budżetu Izby na rok obrotowy jak i uchwalanie jego zmian, zatwierdzenie zasadnych i koniecznych zmian budżetu dokonanych przez Zarząd w trakcie roku obrachunkowego,
- 11) powoływanie i odwoływanie członków Rady Izby i Komisji Rewizyjnej oraz zatwierdzanie ich regulaminów,
- 12) rozpatrywanie sprawozdań z działalności Rady Izby i Komisji Rewizyjnej,
- 13) podejmowanie uchwał w sprawie rozwiązania Izby, wybór Komisji Likwidacyjnej,
- 14) podejmowanie uchwał ustalających szczegółowe przeznaczenie i podział majątku Izby w razie jej rozwiązania,
- 15) podejmowanie uchwał o sposobie pokrycia kosztów działalności Izby przewyższających jej dochody,
- 16) podejmowanie uchwał dotyczących prowadzenia przez Izbę działalności gospodarczej,,
- 17) ustalanie wysokości składki członkowskiej i wpisowego
- 18) ustalanie zasad wynagradzania Członków organów Izby oraz w przypadku wykonywania przez Członków organów Izby swoich funkcji za wynagrodzeniem, o ile statut nie stanowi inaczej powołanie dwóch pełnomocników do zawarcia w imieniu Izby umów z członkami tych organów dotyczących wykonywania przez nich swoich funkcji i zadań za wynagrodzeniem,
- 19) podejmowanie uchwał w innych sprawach należących do kompetencji Walnego Zgromadzenia Członków zgodnie z niniejszym statutem.

§ 14 RADA IZBY

1. Rada Izby składa się z:
 - a) Członków Rady Izby,
 - b) Członków Rady Izby honorowi.
2. Liczba członków Rady Izby wynosi:
 - a) 9 osób w przypadku, gdy liczba Członków Izby nie przekracza 100,
 - b) Każdemu przyrostowi Członków Izby o 20 przypada zwiększenie liczby członków Rady Izby o 2 osoby.
3. Kadencja członków Rady Izby wynosi 4 lata.
4. Członkami Rady Izby mogą być również osoby, które piastują funkcje w organach zarządzających lub kontrolnych Członków Izby.
5. Zarząd Izby może także przyznać honorowy tytuł członkowski Rady. Przyznanie członkostwa Rady honorowego następuje na podstawie uchwały Zarządu. Członkiem Rady honorowego może być każdy przedsiębiorca lub osoba fizyczna, który wniósł istotny wkład w rozwój idei Izby lub w inny szczególny sposób zasłużył się Izbie. Ambasadory oraz organizacje publiczne i organizacje non-profit także mogą otrzymać tytuł honorowego członka Rady.
6. Nadanie tytułu członka Rady honorowego ma wyłącznie charakter tytułarny, tylko występuje na posiedzeniu Rady Izby oraz inne wydarzenie Izby, nie ma praw do głosowania, gdyż nie posiada on żadnych praw czy obowiązków Członka wynikających z tytułu członkostwa w Izbie, w tym ponoszenia wpisowego oraz składki członkowskiej.

§ 15 WYBÓR RADY IZBY

1. Wyboru członków Rady Izby dokonuje Walne Zgromadzenie Członków.
2. Każdemu Członkowi Izby przysługuje prawo zgłoszenia kandydatów na członków Rady spośród grona Członków Izby oraz osób reprezentujących Członków. Nie później niż na dwa miesiące przed terminem Walnego Zgromadzenia, na którym przewidziany jest wybór Członków Rady, Zarząd pisemnie wzywa wszystkich Członków do zgłaszania kandydatur w ciągu miesiąca. Wraz ze zgłoszeniem należy przedłożyć pisemną zgodę osoby zainteresowanej na kandydowanie.
3. Lista kandydatów stanowi załącznik do zaproszenia do udziału w Walnym Zgromadzeniu Członków, na którym przewidziane jest dokonanie wyboru członków Rady.
4. Późniejsze zgłoszenie kandydatur jest możliwe do momentu rozpoczęcia Walnego Zgromadzenia pod warunkiem, iż na pisemnym zgłoszeniu będą złożone podpisy co najmniej jednej czwartej Członków Izby.

5. Wybór Członków Rady następuje w głosowaniu tajnym.
6. Rada Izby wybiera spośród swoich członków Przewodniczącego Rady i Sekretarz..

§ 16 KOMPETENCJE RADY IZBY

1. Kompetencje Rady obejmują:
 - 1) doradztwo dla Zarządu Izby i opiniowanie przekazanych przez organy Izby spraw,
 - 2) bieżącą kontrolę i nadzór pracy Zarządu,
 - 3) opracowywanie wytycznych i określanie zakresu pracy Komisji Rewizyjnej,
 - 4) sporządzanie sprawozdania rocznego z działalności Zarządu i przedłożenie go Walnemu Zgromadzeniu Członków wraz z wnioskiem w przedmiocie udzielenia Zarządowi absolutorium,
 - 5) przedkładanie propozycji nadania członkostwa honorowego,
 - 6) przygotowywanie projektów założeń rozwoju, struktury i działalności Izby i przedkładanie ich Walnemu Zgromadzeniu.

§ 17 POSIEDZENIA RADY IZBY

1. Posiedzenia Rady odbywają się pod przewodnictwem Przewodniczącego Rady Izby, który na początku posiedzenia wyznacza protokolanta.
2. Zaproszenia na posiedzenia Rady Izby rozsyłane są pisemnie, w uzgodniony uprzednio sposób, na co najmniej dwa tygodnie przed terminem planowanego posiedzenia i zawierają wszystkie przewidziane punkty porządku obrad.
3. Rada może podejmować uchwały, jeżeli na posiedzeniu obecna jest co najmniej połowa jej członków.
4. Uchwały Rady Izby zapadają zwykłą większością głosów obecnych i uprawnionych do głosowania, chyba że Statut stanowi inaczej. W przypadku równej liczby głosów przeważa głos Przewodniczącego Rady.
5. Z posiedzeń Rady sporządza się protokół podpisywany przez Przewodniczącego Rady oraz protokolanta.
6. Organizację pracy Rady określi uchwalony przez nią Regulamin. W przypadku nie uchwalenia Regulaminu Rady Izby odpowiednio stosuje się postanowienia Regulaminu Zarządu.

§ 18 WYGAŚNIĘCIE MANDATU CZŁONKA RADY IZBY

1. Mandat członka Rady, w tym także Przewodniczącego, wygasa w przypadku:
 - 1) śmierci lub utraty osobowości bądź zdolności prawnej,
 - 2) złożenia rezygnacji z pełnionej funkcji,
 - 3) ustania członkostwa w Izbie w wypadkach określonych w § 9 niniejszego statutu,
 - 4) odwołania przez Walnego Zgromadzenia Członków.
2. W przypadku śmierci, utraty zdolności do czynności prawnej przedstawiciela Członka Rady Izby, bądź jeżeli z innych przyczyn reprezentowanie Członka przez dotychczasowego pełnomocnika przestało być możliwe, podmiot ten nie traci mandatu Członka Rady Izby, a jedynie w dalszych czynnościach składa swoje oświadczenia samodzielnie lub poprzez ponownie powołaną inną uprawnioną osobę
3. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Rady Izby w okresie kadencji, wskutek wystąpienia wskazanych w ust 1, pkt.1-5 przesłanek, na kolejnym Walnym Zgromadzeniu Członków zostanie dokonany wybór nowego Członka Rady. Do tego czasu Rada kontynuuje swoje prace w pomniejszonym składzie. W przypadku wygaśnięcia mandatu w trakcie kadencji wszystkich Członków Rady, prawo zwołania Nadzwyczajnego Zgromadzenia Członków przysługuje każdemu z Członków Izby za pośrednictwem kancelarii Izby.
4. W przypadku wygaśnięcia mandatu Przewodniczącego Rady Izby, Rada Izby dokonuje wyboru nowego Przewodniczącego spośród swoich uprawnionych Członków.
5. Z ważnych powodów Walne Zgromadzenie Członków może w każdym czasie uchwałą podjętą zwykłą większością głosów biorących udział w głosowaniu odwołać zarówno cały skład Rady Izby, jak i poszczególnych jej członków. Ważny powód wystąpi w szczególności w przypadku naruszenia przez Radę Izby swoich obowiązków, naruszenia interesów Izby, postanowień Statutu oraz uchwał Walnego Zgromadzenia Członków lub też zaistnienia braku przesłanek do prawidłowego wykonywania obowiązków Rady.

§ 19 ZARZĄD IZBY

1. Zarząd Izby jest organem wykonawczym Izby kierującym jej bieżącą działalnością.
2. W skład Zarządu Izby wchodzi od 5 do 7 członków Zarządu, w tym Prezes Zarządu i dwóch Wiceprezesów Zarządu.
3. Zarząd Izby jest powoływany na cztery lata.
4. Wybierany jest bezpośrednio przez Walne Zgromadzenie w tajnym głosowaniu.
5. Kadencja Zarządu rozpoczyna się w dniu podjęcia przez zwyczajne Walne Zgromadzenie Członków uchwały zatwierdzającej skład Zarządu Izby;
6. O ile powołanie nowego Zarządu nie zostało odroczone przez zwyczajne Walne Zgromadzenie Członków na nadzwyczajne Zgromadzenie Członków.
7. Mandaty członków Zarządu wygasają w dniu zwyczajnego Walnego Zgromadzenia Członków zatwierdzającego sprawozdanie finansowe Izby w roku, w którym kończy się czteroletnia kadencja.

§ 20 POSIEDZENIA ZARZĄDU

1. Posiedzenia Zarządu zwołuje i przewodniczy jego obradom Prezes, a w przypadku jego nieobecności zastępuje go Wiceprezes upoważniony pisemnie przez Prezesa w tym zakresie.
2. Zarząd odbywa posiedzenia co najmniej raz na kwartał. Ponadto, z ważnych powodów Prezes Zarządu może w każdym czasie zwołać nadzwyczajne posiedzenie.
3. Dla ważności uchwał Zarządu wymagana jest zwykła większość głosów obecnych i uprawnionych do głosowania przy obecności co najmniej 3 jego członków. W razie równej liczby głosów przeważa głos Prezesa, a w przypadku jego nieobecności głos Wiceprezesa Zarządu przewodniczącego obradom.
4. Zarząd może także podejmować uchwały w formie pisemnej lub pocztą elektroniczną, bez odbywania posiedzenia, jeżeli wszyscy członkowie Zarządu zostaną z co najmniej siedmiodniowym wyprzedzeniem poinformowani o uchwale, która ma zostać podjęta i jej treści.
5. Na posiedzenia Zarządu mogą być również zapraszane osoby spoza jego grona, bez prawa udziału w głosowaniu.
6. Zarząd ma obowiązek zawiadomić członka Izby o terminie posiedzenia, na którym ma być rozpatrywana jego sprawa z co najmniej siedmiodniowym wyprzedzeniem.
7. Prezes, wiceprezesi oraz pozostali członkowie Zarządu mogą otrzymywać za swoje pracę w Zarządzie Izby wynagrodzenia oraz zwrot kosztów podróży służbowych.
8. Z ważnych powodów Walne Zgromadzenie Członków może w każdym czasie uchwałą podjętą zwykłą większością głosów biorących udział w głosowaniu odwołać cały skład Zarządu lub poszczególnych członków Zarządu. Ważny powód wystąpi w szczególności w przypadku naruszenia przez nich swoich obowiązków, interesów Izby, postanowień Statutu oraz uchwał Walnego Zgromadzenia Członków lub też zaistnienia braku innych przesłanek do prawidłowego wykonywania obowiązków Członka Zarządu Izby.

§ 21 KOMPETENCJE ZARZĄDU

Do kompetencji Zarządu należy:

1. kierowanie bieżącą działalnością Izby i reprezentowanie jej na zewnątrz,
2. przedkładanie Walnemu Zgromadzeniu Członków do zatwierdzenia decyzji w przedmiocie wykreślenia, wykluczenia bądź zawieszenia członkostwa w Izbie,
3. wykonywanie uchwał zwyczajnego i nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia Członków,
4. utworzenie Kancelaria Izby, powoływanie i odwoływanie Dyrektora Kancelaria Izby, jak również ustalenie zasad wynagrodzenia Dyrektora kancelaria Izby i pracowników Izby,
5. rozpatrywanie skarg i wniosków dotyczących bieżącej działalności Izby,
6. podejmowanie uchwał o powołaniu, zawieszaniu działalności i rozwiązywaniu oddziałów Izby oraz nadzorowanie ich działalności, a także uchwał o utworzeniu lub przystąpieniu do organizacji, o których mowa w § 2 pkt 3 niniejszego statutu,
7. tworzenia funduszy celowych i ich regulaminów oraz zarządzanie majątkiem Izby zgodnie z uchwałą Walnego Zgromadzenia Członków,
8. ustalanie projektów budżetów Izby, przedkładanie ich Walnemu Zgromadzeniu Członków, a także dokonywanie zmian w budżecie w trakcie roku, gdy wymagają tego potrzeby Izby,

9. podejmowanie decyzji co do zaciągania w imieniu Izby zobowiązań finansowych,
10. podejmowanie decyzji co do zbycia w sprawie nabycia, zbycia lub obciążenia nieruchomości,
11. podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach nie zastrzeżonych do kompetencji Walnego Zgromadzenia Członków.

§ 22 WYGAŚNIĘCIE MANDATU ZARZĄDU

1. Mandat członka Zarządu, w tym również Prezesa jak i Wiceprezesów wygasa w przypadku :
 - 1) upływu okresu kadencji,
 - 2) śmierci lub utraty osobowości bądź zdolności prawnej,
 - 3) złożenia rezygnacji z pełnionej funkcji,
 - 4) ustania członkostwa w Izbie w wypadkach określonych w § 9 niniejszego statutu,
 - 5) odwołania przez Walne Zgromadzenie Członków,
2. W przypadku śmierci, utraty zdolności do czynności prawnej przedstawiciela Członka Izby, bądź jeżeli z innych przyczyn reprezentowanie Członka przez dotychczasowego pełnomocnika przestało być możliwe, podmiot ten nie traci mandatu Członka Zarządu Izby, a jedynie składa swoje oświadczenia samodzielnie lub poprzez ponownie powołaną inną uprawnioną osobę.
3. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Zarządu Izby w okresie kadencji, wskutek wystąpienia wskazanych w pkt.1 przesłanek, jego miejsce zajmuje zastępca członka Zarządu, nominowany przez Walne Zgromadzenie Członków do czasu zakończenia kadencji ustępującego lub do wyboru nowego członka przez Zwyczajne bądź Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Członków. W przypadku wygaśnięcia mandatu w trakcie kadencji wszystkich członków Zarządu, prawo zwołania Nadzwyczajnego Zgromadzenia Członków przysługuje każdemu z członków Izby za pośrednictwem kancelaria Izby.
4. W przypadku, gdy w okresie kadencji Prezes Zarządu utraci mandat do sprawowania tej funkcji z przyczyn określonych powyżej, Zarząd powierza tę funkcję jednemu z Wice Prezesów Zarządu do czasu zakończenia kadencji ustępującego lub do wyboru nowego Prezesa przez Zwyczajne bądź Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Członków.

§ 23 REPREZENTACJA IZBY

1. Do składania oświadczeń majątkowych i podpisywania w imieniu Izby upoważnieni są: Prezes Zarządu Izby samodzielnie lub działający łącznie dwaj członkowie Zarządu Izby.
2. Osoby, o których mowa w pkt.1 § 21 mogą ustanawiać swoich pełnomocników, którzy działają w granicach umocowania.

§ 24 KOMISJA REWIZYJNA IZBY

1. Komisja Rewizyjna Izby składa się z 3 osób wybieranych przez Walne Zgromadzenie Członków.
2. Komisja wybiera ze swego składu: przewodniczącego, wiceprzewodniczącego i sekretarza.
3. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą być:
 - 1) Członkami Rady Izby ani Członkami Zarządu Izby, ani pozostawać z nimi w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia,
 - 2) pozbawieni praw publicznych.
4. Komisja Rewizyjna Izby uchwała swój regulamin pracy.
5. Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają zwykłą większością głosów obecnych i uprawnionych do głosowania.
6. Kadencja Komisji Rewizyjnej trwa 4 lata.

§ 25 KOMPETENCJE KOMISJI REWIZYJNEJ

1. Do kompetencji i obowiązków Komisji należy:
 - 1) wykonywanie nadzoru i kontroli nad działalnością Izby i jej Zarządu oraz oddziałów i przedstawicielstw Izby, w tym kontrola prawidłowości wykonywania praw i obowiązków Izby jako współnika spółek prawa handlowego,
 - 2) badanie sprawozdań Rady Izby,
 - 3) badanie bilansu oraz rachunku strat i zysków, zarówno co do zgodności z księgami, jak i ze stanem

faktycznym, przy czym Kontrola działalności finansowej Izby dokonywana jest przez biegłego rewidenta wyznaczonego przez Komisję Rewizyjną; koszty ponoszone przez Izbę muszą być uzasadnione zarówno co do zasady jak i co do wysokości,

- 4) składanie Walnemu Zgromadzeniu Członków sprawozdań i wniosków z zakresu swojej działalności,
 - 5) przeprowadzanie innych działań kontrolno-sprawdzających zleconych przez Walne Zgromadzenie Członków, Radę Izby, Zarząd Izby lub na wniosek 1/10 członków Izby,
 - 6) badanie przynajmniej raz na rok wykonywania uchwał Walnego Zgromadzenia przez organy Izby,
 - 7) wydawanie organom Izby zaleceń w przypadku stwierdzenia w ich pracy nieprawidłowości.
2. Komisja Rewizyjna ma prawo żądania od członków organów Izby składania pisemnych lub ustnych do protokołu wyjaśnień dotyczących kontrolowanych spraw. Indywidualna kontrola przez Członka Komisji jest wyłączona, chyba że uchwała Komisji Rewizyjnej wskazuje inaczej.

§ 26 WYGAŚNIĘCIE MANDATU CZŁONKA KOMISJI REWIZYJNEJ

1. Mandat członka Komisji Rewizyjnej wygasa w przypadku :
 - 1) upływu okresu kadencji,
 - 2) śmierci lub utraty osobowości bądź zdolności prawnej,
 - 3) złożenia rezygnacji z pełnionej funkcji,
 - 4) ustania członkostwa w Izbie w wypadkach określonych w § 9 niniejszego statutu,
 - 5) odwołania przez Walne Zgromadzenie Członków.
2. W przypadku śmierci, utraty zdolności do czynności prawnej przedstawiciela Członka Komisji Rewizyjnej Izby, bądź jeżeli z innych przyczyn reprezentowanie Członka przez dotychczasowego pełnomocnika przestało być możliwe, podmiot ten nie traci mandatu Członka Komisji Rewizyjnej, a jedynie w dalszych czynnościach składa swoje oświadczenia samodzielnie lub poprzez ponownie powołaną inną uprawnioną osobę.
3. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Komisji Rewizyjnej w okresie kadencji, wskutek wystąpienia wskazanych w ust 1. pkt.2-5 przesłanek, na kolejnym Walnym Zgromadzeniu Członków zostanie dokonany wybór nowego Członka Komisji Rewizyjnej. Do tego czasu Komisja Rewizyjna kontynuuje swoje prace w pomniejszonym składzie.
4. W przypadku wygaśnięcia mandatu w trakcie kadencji wszystkich członków Komisji Rewizyjnej, zwołania Nadzwyczajnego Zgromadzenia Członków za pośrednictwem Kancelaria Izby.
5. W przypadku wygaśnięcia mandatu Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej, Komisja dokonuje wyboru nowego Przewodniczącego spośród swoich uprawnionych Członków.
6. Z ważnych powodów Walne Zgromadzenie Członków może w każdym czasie uchwałą podjętą z wynikiem większością głosów biorących udział w głosowaniu odwołać zarówno cały skład Komisji Rewizyjny, jak i poszczególnych jej członków. Ważny powód wystąpi w szczególności w przypadku naruszenia przez Komisji Rewizyjnej swoich obowiązków, naruszenia interesów Izby, postanowień Statutu oraz uchwał Walnego Zgromadzenia Członków lub zaistnienia braku przesłanek do prawidłowego wykonywania obowiązków Komisji Rewizyjnej.

§ 27 KANCELARIA IZBY

1. Kancelaria Izby zapewnia obsługę techniczną, administracyjną i kancelaryjną wszystkich organów statutowych Izby, w szczególności podczas informowania Członków oraz organizowania posiedzeń organów Izby.
2. Pracami Kancelaria kieruje Dyrektor.
3. Prezes Zarządu Izby wybiera Dyrektora Kancelaria Izby, który bezpośrednio mu podlega.
4. Kancelaria Izby funkcjonuje w oparciu o regulamin uchwalony przez Zarząd Izby.

ROZDZIAŁ V MAJĄTEK IZBY

§ 28 MAJĄTEK IZBY

1. Majątek Izby stanowią ruchomości, nieruchomości, fundusze, prawa majątkowe i wpływy z dochodów Izby.
2. Dochodami Izby są:
 - a) wpływy ze składek członkowskich,

- b) wpływy z własnej działalności gospodarczej,
 - c) dochody z majątku Izby,
 - d) subwencje, spadki lub darowizny.
3. Izba może tworzyć fundusze:
- a) fundusz statutowy,
 - b) zakładowe fundusze pracownicze,
 - c) inne fundusze celowe tworzone w oparciu o przepisy dotyczące gospodarki finansowej i uchwały organów Izby.
4. Koszty działalności Izba pokrywa z dochodów określonych w pkt. 2.

§ 29 DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZA IZBY

1. Dochód z działalności gospodarczej Izby służy realizacji celów statutowych i nie może być przeznaczony do podziału między jej członków. Członkowie Izby nie mają żadnych praw do majątku Izby.
2. Izba może prowadzić własną działalność gospodarczą w następujących poniżej wymienionych dziedzinach według Polskiej Klasyfikacji Działalności :
 - a) PKD 70.21.Z - Stosunki międzyludzkie (public realation) i komunikacja;
 - b) PKD 63 - Działalność Usługowa W Zakresie Informacji;
 - c) PKD 70 - Działalność Firm Centralnych (Head Offices) Doradztwo Związane Z Zarządzaniem;
 - d) PKD 73 - Reklama, Badanie Rynku I Opinii Publicznej;
 - e) PKD 74 -Pozostała Działalność Profesjonalna, Naukowa I Techniczna;
 - f) PKD 79 - Działalność Organizatorów Turystyki, Pośredników I Agentów Turystycznych Oraz Pozostała Działalność Usługowa W Zakresie Rezerwacji I Działalności Z Nią Związane;
 - g) PKD 82 -Działalność Związana Z Administracyjną Obsługą Biura I Pozostała Działalność Wspomagająca Prowadzenie Działalności Gospodarczej;
 - h) PKD 94 - Działalność Organizacji Członkowskich;
 - i) PKD 58 - Działalność Wydawnicza.
1. Rokiem obrachunkowym Izby jest rok kalendarzowy.
2. Izba odpowiada za swoje zobowiązania tylko do wysokości swojego majątku.

ROZDZIAŁ VI ZMIANA STATUTU, ROZWIĄZANIE I LIKWIDACJA IZBY

§ 30 ZMIANA STATUTU

1. Zmiana statutu może nastąpić na podstawie uchwały Walnego Zgromadzenia Członków podjętej większością 2/3 głosów w obecności co najmniej połowy członków dysponujących prawem głosu.

§ 31 ROZWIĄZANIE I LIKWIDACJA IZBY

1. Rozwiązanie Izby może nastąpić na podstawie uchwały Walnego Zgromadzenia Członków podjętej większością 2/3 głosów członków przy obecności co najmniej połowy członków Izby.
2. Walne Zgromadzenie Członków powołuje Komisję Likwidacyjną do przeprowadzenia likwidacji. W skład Komisji mogą wchodzić członkowie Zarządu Izby.
3. Komisja Likwidacyjna dokonuje rozliczenia należności i zobowiązań Izby zgodnie z uchwałą Walnego Zgromadzenia Członków.
4. Przeznaczenie majątku pozostałego po likwidacji Izby określi uchwałą Walnego Zgromadzenia Członków z tym, że winien on być przeznaczony na cele zbliżone do celów statutowych Izby
5. Komisja Likwidacyjna po zakończeniu czynności związanych z likwidacją Izby przekazuje do Sądu wniosek o wykreślenie Izby z rejestru.

ROZDZIAŁ VII POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 32 SPRAWY NIEUREGULOWANE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem stosuje się odpowiednio właściwe przepisy ustawy z dnia 30 maja 1989 r. o izbach gospodarczych i inne obowiązujące przepisy.

§ 33 WEJŚCIE W ŻYCIE

1. Statut wchodzi w życie z chwilą zarejestrowania Izby przez sąd rejestrowy.